

A person is shown from the chest down, sitting at a desk and typing on a silver laptop. They are wearing a light-colored sweater and a watch on their left wrist. A black cup with a tea bag is on the desk next to the laptop. The background is a blurred indoor setting.

Transferencias a cuentas AFC



Banco de Occidente

Del lado
de los que hacen.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN PARA TRANSFERENCIAS A CUENTAS AFC

Los cliente de cuentas AFC pueden realizar depósitos electrónicos desde **cuentas Banco de Occidente y desde cuentas de otros Bancos** a cuentas AFC del Banco de Occidente.

El empleador o cliente cuenta AFC debe solicitar la inscripción de la transferencia a los siguientes correos electrónicos dlopezo@bancooccidente.com.co y acely@bancooccidente.com.co enviando la siguiente información.

Nombre y número de NIT Empleador

Nombre y número de cuenta del Banco girador del dinero

Nombre y número de CC titular de la cuenta AFC

Copia cámara de comercio no mayor a 90 días

Datos RRHH – Tesorería: teléfonos, ext, correos electrónicos.

Formato Único de Deposito

Una vez se tenga esta información el área de cuentas AFC envía vía correo electrónico carta de instrucciones, informando como es el proceso de traslado y la cuenta a la cual se deberá realizar el abono. Con esta información el cliente ya podría realizar el proceso en OcciRed a través de la funcionalidad de PAT.



Banco de Occidente

*Del lado
de los que hacen.*



PAGO A CUENTAS AFC

1. Ingresar Usuario y Clave

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

In English

Fecha Actual: 2020/03/31 | Hora Ingreso: 15:16 | IP: 181.234.145.141

Por favor ingrese datos de su Usuario

Usuario:

Clave Dinámica Token:

Si usted no tiene Token, por favor omita el campo

He leído las [Condiciones de Seguridad](#)

Recomendaciones de Navegación

Cualquier inquietud, comunicarse con las líneas de servicio al cliente Banca Empresarial

Bogotá: 390 20 58
Cali: 485 11 13
Medellín: 605 20 20
Barranquilla: 386 97 72
Línea Nacional: 01 8000 51 4652
Línea Internacional (EEUU): 01 8004 53 8044

[Inscripción Correo Seguro](#)

Cuidémonos,
estamos del lado de los que hacen de la salud una prioridad.
Conoce sobre la actualización de tu Portal Empresarial OcciRed.

Usa tu portal de **OcciRed** para realizar consultas, pagos y transferencias sin necesidad de ir al Banco

Recuerda
que así mismo puedes gestionar los topes de la empresa y por usuario

Versión 8.116.4 optimizada para navegadores:
Internet Explorer 9 a 11, Microsoft Edge 1 a 20, Google Chrome 12 a 64, Firefox 7 a 58, Safari 6 a 11.

PAGO A CUENTAS AFC

2. En el modulo de Transacciones selecciona la opción «A Terceros» dentro del Menú Pagos.

The screenshot shows the OcciRed banking interface. At the top, the logo 'OcciRed' is displayed with the tagline 'Tenga una sucursal del Banco en su escritorio'. The date and time are 'Fecha Actual: 2020/01/17 | Hora Ingreso: 11:01' and the IP is 'IP: 200.14.'. The main navigation bar includes 'Consultas', 'Transacciones', 'Servicio al Cliente', 'Administración', and 'Ayudas'. The 'Transacciones' menu is expanded, showing options like 'Pagos', 'Transferencias', 'Débitos Automáticos', 'Pago Obligaciones', 'Carga de Archivos', 'Moneda Extranjera', 'Inscripciones', and 'Autorizaciones'. The 'Pagos' option is highlighted with a red box, and 'A Terceros' is selected within it, also highlighted with a red box and a red arrow. The interface also displays account balances for 'Cuentas Corrientes', 'Cuentas Ahorros', and 'Total Productos'.

Cuentas Corrientes	Saldo Disponible	Saldo Actual
		\$4,060.42

Cuentas Ahorros	Saldo Disponible	Saldo Actual
	\$2,092,784.53	\$2,092,784.53

Total Productos	Saldo Disponible	Saldo Canje	Saldo Actual
	\$2,096,844.95	\$0.00	\$2,096,844.95

PAGO A CUENTAS AFC

3. Da clic en «Nuevas Transacciones»

The screenshot shows the OcciRed web interface. At the top left is the OcciRed logo with the tagline 'Tenga una sucursal del Banco en su escritorio'. On the top right, it displays 'Fecha Actual: 2020/03/31 | Hora Ingreso: 15:16 | IP: 181.234.145.141' and a 'Salida Segura' button. A navigation bar contains 'Consultas', 'Transacciones' (highlighted), 'Servicio al Cliente', 'Administración', and 'Ayudas'. Below this, the breadcrumb path is 'Transacciones > Pagos > A Terceros > Últimas Transacciones'. The main section is titled 'Pagos a Terceros' and contains buttons for 'Últimas Transacciones', 'Nuevas Transacciones' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Transacciones Programadas', and 'Plantillas'. Below the buttons is a section for 'Últimas transacciones realizadas' with a 'Filtrar Resultado' dropdown. A table with columns 'Nombre Producto Origen', 'Fecha de Pago', 'Beneficiario', 'Valor a Pagar', 'Producto Destino', and 'Estado' is shown, but it is currently empty. At the bottom right of the table area, there are pagination controls: 'Ver 10 Registros', 'Primero < 1 > Último', and a 'Reutilizar' button. The footer contains logos for VeriSign, VIGILADO, Grupo AVAL, and Banco de Occidente, along with a 'Contáctenos' button.

PAGO A CUENTAS AFC

4. Selecciona la cuenta desde la cual va a realizar el pago, diligencia la información de Destino, para transacciones a cuentas AFC se debe realizar a la cuenta reportada.

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

Consultas Transacciones

Origen

Tipo Producto: Cuenta Corriente
Nombre Producto: Cta Ppal
Fecha de Pago: 2020/03/31

No. Producto: ****6277

Destino

Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica
No. Identificación: 890300279
Beneficiario: Banco de Occidente
Forma Pago: Abono a producto banco de occidente
No. Comprobante: 4637
Valor a Pagar: \$1.00
Entidad Financiera Destino: Banco de Occidente
Tipo Producto: Cuenta Corriente
Producto Destino: 001515832
No. Factura: 111
Información Adicional: Pago Facturas N. XXXXXXXXX

Información de Destino*

Tipo de Identificación: NIT Persona Jurídica
No. Identificación: 890300279
Beneficiario: Banco de Occidente

Forma de Pago: Abono a producto Banco de Occi.
No. Comprobante: xxxx (Define el cliente)
Valor a pagar: xxx (Valor del abono a la cuenta AFC)

Tipo de Producto: Cuenta Corriente
Producto Destino: Dependiendo de las instrucciones.
N. Factura xxx: Se permite hasta 24 caracteres.
Información Adicional: si lo hay

***Aplica únicamente para transacciones a Cuentas AFC**



Banco de Occidente

Del lado
de los que hacen.



PAGO A CUENTAS AFC

5. Ingresar Clave y dar clic en el botón «Aceptar y Confirmar»

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

Fecha Actual: 2020/03/31 | Hora Ingreso: 15:47 | IP: 181.

Consultas **Transacciones** Servicio al Cliente Administración Ayudas

Transacciones > Pagos > [A Terceros](#) > Nuevas Transacciones

Pagos a Terceros


Últimas Transacciones **Nuevas Transacciones** Transacciones Programadas Plantillas

Confirmación

¿Está seguro de realizar la transacción?

Origen	
Tipo Producto	Cuenta Corriente
Nombre Producto Origen	Cta Ppal
Fecha de Pago	2020/03/31
No. Producto	*****6277

Destino	
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica
No. Identificación	890300279
Beneficiario	Banco de Occidente
Forma de Pago	Abono a producto banco de occidente
No. Comprobante	122
Valor a Pagar	\$1.00
Entidad Financiera Destino	Banco de Occidente
Tipo Producto	Cuenta Corriente
Producto Destino	001515832
No. Factura	121
Información Adicional	Pago Factoring XXXX Pruebas OcciRed

Ingrese Clave 

PAGO A CUENTAS AFC

6. Aparecerá un mensaje indicando que esta pendiente de autorizar. Para continuar dale clic en el botón «Finalizar»

The screenshot displays the OcciRed web interface. At the top left is the OcciRed logo with the tagline 'Tenga una sucursal del Banco en su escritorio'. The top right shows the date 'Fecha Actual: 2020/03/31', the time 'Hora Ingreso: 15:47', and the IP address 'IP: 181.234.'. A navigation bar contains 'Consultas', 'Transacciones' (highlighted), 'Servicio al Cliente', 'Administración', and 'Ayudas'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Transacciones > Pagos > A Terceros > Nuevas Transacciones'. The main heading is 'Pagos a Terceros'. There are four tabs: 'Últimas Transacciones', 'Nuevas Transacciones' (active), 'Transacciones Programadas', and 'Plantillas'. Under the 'Resultado' section, a message box contains a checkmark icon and the text '9999002 - Transacción pendiente por ser autorizada.'. A red arrow points to this message. To the right of the message box is a 'Finalizar' button with a checkmark icon, also highlighted with a red box and a red arrow. The footer includes logos for VeriSign, VIGILADO, Grupo AVAL, and Banco de Occidente, along with a 'Contáctenos' link.

AUTORIZACIÓN DE TRANSACCIONES

1. Ingresa al menú de Autorizaciones dentro del Modulo de Transacciones, aparecerá las operaciones pendientes por ser autorizadas; selecciona la Transacción y da Clic en «Autorizar»

Transacciones > [Autorizaciones](#)



Autorización de Transacciones

Usted tiene **1** Autorizaciones Pendientes

- 1** Autorizaciones Monetarias
- 0 Autorizaciones No Monetarias
- 0 Autorizaciones Carga Archivos

Resumen transacciones monetarias

Filtrar Resultado

<input checked="" type="checkbox"/> Seleccionar Todos	Servicio	Acción	Fecha Transacción	Valor	Nombre Usuario Creador	
<input checked="" type="checkbox"/>	A Terceros	Crear	2020/03/31	\$1.00	JOHANNA ANDREA LONDOÑO DUARTE	 

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco

Autorizar Rechazar

AUTORIZACIÓN DE TRANSACCIONES

2. Ingresar Clave y dar clic en el botón «Aceptar y Confirmar»

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

Fecha Actual: 2020/03/31 | Hora Ingreso: 15:47 | IP: 181.234.0.0

Consultas **Transacciones** Servicio al Cliente Administración Ayudas

Transacciones > Autorizaciones

Autorización de Transacciones

Confirmación

¿Está seguro de realizar la transacción?

Se están autorizando las siguientes transacciones monetarias

Expandir Todos Contraer Todos

A Terceros	
Acción	Crear
Fecha Transacción	2020/03/31
Valor	\$1.00
Nombre Usuario Creador	JOHANNA ANDREA LONDOÑO DUARTE

Ingrese Clave

Contáctenos

VeriSign
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Grupo AVAL
Banco de Occidente

* Para verificar el Estado de la Transacción, Ingrese a Consulta y Anulación de pagos a terceros y débitos automáticos en el Módulo de consulta.