Instrucciones para cambio de clave de usuarios secundarios ⊘

1. Para cambiar la clave de usuarios secundarios, ingreso al módulo de Administración y realizo clic en la sección de Cambio de Clave para Usuarios.





Instrucciones para cambio de clave de usuarios secundarios



2. En el módulo de Cambio de Clave para Usuarios, selecciono el usuario requerido para cambio de clave y selecciono en Consultar.





Instrucciones para cambio de clave de usuarios secundarios

3. Al consultar el usuario, aparecerán los datos, los verifico y selecciono Generar Contraseña.





Instrucciones para cambio de clave de usuarios secundarios



4. Generamos la contraseña y no aparecerá una confirmación que se debe de realizar Ingresando Token, los ingreso y doy en Aceptar y Confirmar.

Administración > Usuarios > <u>Cambio de Clave para Usuarios</u>		
Estimado usuario, para realizar esta operación se requiere configurar el Uso de Token		
Cambio de Clave para Usuario		
Confirmación		
¿Está seguro de realizar la transacción	n?	
Usuario	prueba2	
Nombre Usuario		
Correo Electrónico	kelly930327@g-mail.com	
Ingrese Token		
		Cancelar Aceptar y Confirmar

